



CÂMARA MUNICIPAL DE RIO MAIOR

ATA Nº 15/2019

----- Aos nove dias do mês de agosto do ano dois mil e dezanove, na sala de reuniões da Câmara Municipal de Rio Maior, realizou-se uma reunião ordinária da Câmara Municipal de Rio Maior, sob a presidência de Isaura Maria Elias Crisóstomo Bernardino Morais, estando presentes os Vereadores, Luís Filipe Santana Dias, João António Lopes Candoso, Miguel Filipe da Silva Santos, Vera Alexandra da Costa Simões e Sandro Miguel Morgado Peralta.-----

----- PRESIDENTE DA CÂMARA -----

----- Apresentou cumprimentos a todos os presentes e justificou a falta do Vereador Daniel Alexandre Pulquério Pinto por se encontrar de férias, procedendo-se à sua substituição. -----

----- Pelas quinze horas, verificando-se a existência de quórum, a Presidente da Câmara deu início aos trabalhos da presente reunião. -----

----- PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA -----

----- APROVAÇÃO DE ATAS -----

----- Não foram presentes atas para aprovação. -----

----- DISPONIBILIDADES DE TESOURARIA -----

----- A Câmara tomou conhecimento que as disponibilidades de tesouraria relativas ao dia anterior eram as seguintes: -----

----- Operações Orçamentais: dois milhões, quarenta e dois mil, duzentos e noventa e um euros e vinte e um cêntimos. -----

----- Operações não Orçamentais: Cento e trinta e nove mil, duzentos e trinta e oito euros e sessenta e nove cêntimos. -----

----- ASSUNTOS PARA CONHECIMENTO -----

----- FELICITAÇÕES DO COMITÉ PARALÍMPICO DE PORTUGAL PELAS CERTIFICAÇÕES ATRIBUÍDAS AO RIO MAIOR SPORTS CENTRE; -----

----- AGRADECIMENTO DO MUNICÍPIO DO CADAVAL; -----

----- AGRADECIMENTO DA JUNTA DE FREGUESIA DE RIO MAIOR; -----

----- **ESCLARECIMENTO SOBRE AS ALTERAÇÕES AOS PRAZOS PARA OS MUNICÍPIOS COMUNICAREM EVENTUAL NÃO EXERCÍCIO DE COMPETÊNCIAS TRANSFERIDAS EM 2020 DA SECRETARIA DE ESTADO DAS AUTARQUIAS LOCAIS.** -----

----- A Presidente da Câmara apresentou os assuntos para conhecimento de acordo com a documentação e fez uma breve intervenção sobre os mesmos. -----

----- **PERÍODO DE INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO** -----

----- **VEREADORA VERA ALEXANDRA DA COSTA SIMÕES**-----

----- Apresentou cumprimentos a todos os presentes. -----

----- Iniciou por parabenizar a nadadora do Clube de Natação de Rio Maior, Mafalda Rosa, por ter alcançado o oitavo lugar individual nas provas dos 7,5 kms no Campeonato da Europa Júnior de águas abertas, que teve lugar na República Checa. -----

----- De seguida manifestou publicamente o seu profundo pesar pelo falecimento de Jacinto Madeira Correia e endereçou à sua família as suas mais sinceras e sentidas condolências, dizendo o Jacinto Correia foi militante do Partido Socialista e também membro da Assembleia Municipal de Rio Maior, mas foi sobretudo um grande homem, um grande amigo e que também sempre se dedicou à causa pública. -----

----- Por fim, considerando que esta será a possivelmente a última reunião em que estará presente sob a presidência da atual Presidente de Câmara, deixou um agradecimento pelo trabalho aqui feito e que foi um gosto trabalhar com Presidente e desejou que tudo possa correr de acordo com a suas expectativas. -----

----- **VEREADOR SANDRO MIGUEL MORGADO PERALTA** -----

----- Apresentou cumprimentos a todos os presentes. -----

----- Começou por deixar algumas notas positivas, nomeadamente a boa e rápida intervenção no estacionamento junto ao sapateiro rápido e os novos placards eletrónicos que foram colocados na Praça da República e junto ao Centro de estágios, que já estão a funcionar e permitem a divulgação do que se vai passando no concelho. Fez também referência positiva ao documentário “Nove Séculos da História de Rio maior” dizendo que é um projeto muito interessante e que é de louvar. -----

----- De seguida, referiu-se ao jardim municipal e ao jardim Eugénia Lima dizendo que o primeiro tem tido, ao longo dos anos muitas melhoras, está muito atrativo, com muitas zonas para jovens, nomeadamente o skate parque, mas as zonas ajardinadas estão muito pouco tratadas, incluindo as flores existentes no pavão, e as mesas existentes que estão também bastantes degradadas. Quanto ao segundo, disse que também está muito pobre e muito pouco cuidado, deixando até a ideia, que poderá contribuir para a sua reabilitação, de se fazer um graffiti da Eugénia Lima na parede do prédio confinante com o jardim, se for possível. -----

----- Outra situação a que se referiu foi ao facto de o posto de turismo localizado nas Salinas de Rio Maior, estar muitas vezes encerrado e que lhe foi dito por quem lá trabalha, que apenas uma pessoa trabalha naquele posto, ou seja, quando essa pessoa não está o posto está encerrado e que no mês de agosto, se o posto de turismo estiver pelo menos 15 dias fechado, não é positivo e tem que haver uma alternativa porque faz efetivamente falta um posto de turismo aberto em permanência. -----

----- **VEREADOR MIGUEL FILIPE DA SILVA SANTOS** -----

----- Apresentou cumprimentos a todos os presentes. -----

----- Iniciou por informar que no dia 12 de agosto celebrar-se-á o dia da juventude e, no âmbito das comemorações, foi decidido que nesse dia todos os jovens até aos 35 anos, terão acesso às piscinas municipais gratuitamente e a um conjunto de atividades e animação no complexo desportivo. -----

----- Relativamente ao posto de turismo reconhece a importância que seria ter o posto de turismo aberto em permanência, mas que efetivamente neste momento apenas com a equipa que existe não é possível, estando, no entanto, sempre aberto ao fim de semana. Informou que em breve será inaugurado um novo ponto de atendimento turístico em Rio Maior na Casa Senhorial, que irá funcionar em permanência de segunda a sexta-feira. Assim, concluiu, o posto de turismo da cidade funciona durante a semana e o das Salinas funcionará sempre ao fim de semana, sendo que, havendo visitas ou pedidos, poderá assegurar-se os postos de turismo, independentemente do dia. -----

----- **VEREADOR LUIS FILIPE SANTANA DIAS** -----

----- Apresentou cumprimentos a todos os presentes -----

----- Relativamente ao jardim municipal concordou que a relva sofreu efetivamente um período de grande stress hídrico, nomeadamente pela colocação de um novo sistema de rega, monitorização e poupança de água, que nunca tendo sido desligados por completo os vinte e três setores, não estiveram em pleno funcionamento durante essa alteração. Disse que a relva já está, neste momento, a recuperar sendo previsto um período de recuperação de cerca de três semanas. Relativamente ao pavão informou que as flores lá colocadas são de época e as condições de colocação estão previstas no procedimento de prestação de serviços, sendo que será agora a fase de embelezamento. Relativamente às mesas ficou com a indicação e disse que irá deslocar-se ao local para saber se é possível a sua recuperação ou se terão que ser substituídas. No que se refere ao jardim Eugénia Lima deu conhecimento que está a ser pensada uma intervenção grande para aquele espaço, não só no jardim, mas também nas áreas circundantes e que em breve será apresentado um projeto para toda a área. Quanto ao graffiti, afirmou que não obstante todo o cuidado e homenagem que nos merece Eugénia Lima, discorda com a ideia, tal como o discordou do mural ao Xutos e

Pontapés, porque considera que estas homenagens devem ser em espaço público com algum rigor e com alguma discricção. Acrescentou, nesse sentido, que havendo algum artista que o queira fazer a Câmara estará sempre do lado da solução, não criará nenhum tipo de entrave, mas considera que não deve ser a câmara a liderar esse processo. -----

----- Por fim, reconheceu que Rio Maior tem como cluster principal o desporto e que esse é um trabalho que se reconhece ao Dr. Silvino Sequeira e aos executivos que liderou, mas que atualmente existem já outras áreas em que começa a haver algum destaque e nesse sentido fez um reconhecimento público, uma saudação muito especial e uma humilde vénia à neurologista Diana Aguiar Sousa, médica no hospital de Santa Maria, filha da professora Cidália Aguiar, que lecionou em Rio Maior, e que foi recentemente nomeada para o quadro diretivo da organização europeia de acidentes vascular cerebral, conseguindo, com esta distinção, catapultar o nome de Rio Maior também na área da saúde para níveis europeus e de excelência. Endereçou-lhe os seus parabéns pessoais e de todos pelo reconhecimento do trabalho que presta, neste caso, à humanidade. -----

----- **PRESIDENTE DA CÂMARA.** -----

----- Sobre o falecimento do Dr. Jacinto Correia disse ter tido a oportunidade de manifestar o seu sentido pesar junto da família. -----

----- Sobre as felicitações que lhe foram dirigidas pela Vereadora Vera Simões agradeceu e disse que foi também um prazer trabalhar com a vereadora. Desejou-lhe também todas as felicidades e afirmou que aquilo que ambas querem é seguramente o mesmo, o melhor para o concelho, para a região e para o país. -----

----- Referindo-se à requalificação do estacionamento junto ao sapateiro rápido disse que foi efetivamente célere e simples e que custou cerca de cinquenta mil euros, acrescentando os procedimentos de baixo valor são sempre mais céleres, ao contrário de outros de grande montante, como é do Zona Ribeirinha, de cerca de um milhão e setecentos mil euros, em que o processo é muito mais complexo e demorado e que está ainda a aguardar visto definitivo do Tribunal de Contas. -----

----- Sobre os painéis digitais confirmou que são dois, um no fundo da Avenida Paulo VI e um na Praça da República, sendo que este último faz parte do projeto da requalificação e das praças e da candidatura que foi feita no âmbito do Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbano (PEDU) e que está em fase final. -----

----- Deu ainda conhecimento que foi noticia que a Comunidade Intermunicipal da Lezíria Tejo (CIMLT) foi aquela com taxas de execução mais altas do Portugal 2020 e que o concelho de Rio Maior está muito bem posicionado a nível das taxas de execução.-----

----- Acerca do graffiti lembrou que a câmara em dada altura a execução dos murais nas escolas e em alguns espaços públicos e foi aprovado por este órgão, mas que aquele edifício é privado e se houver alguém que quiser ter essa iniciativa terá que ter autorização para o efeito. -----

----- **ORDEM DO DIA** -----

----- **PONTO I - DESPACHOS AO ABRIGO DO DISPOSTO NO N.º 3 DO ARTIGO 35º DA LEI N.º 75/2013, DE 12 DE SETEMBRO;** -----

----- **DESPACHO DE 26 DE JULHO DE 2019 – EMPREITADA DE REQUALIFICAÇÃO DA PRAÇA DO COMÉRCIO E ZONA ENVOLVENTE – 2ª PRORROGAÇÃO DO PRAZO CONTRATUAL;** -----

----- A Presidente da Câmara apresentou o ponto conforme documentos disponibilizados e informou que a proposta de deliberação é, ratificar o despacho datado de 26 de julho de 2019, exarado pela própria, ao abrigo do n.º 3 do artigo 35º do Anexo I aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação, e pelo qual se determinou autorizar a segunda prorrogação do prazo, a título gracioso, da empreitada de Requalificação da Praça do Comércio e Zona Envolvente, determinando a sua conclusão até ao dia 28 de agosto de 2019, nos termos do n.º 2 do artigo 13º do Decreto-Lei nº 6/2004, de 6 de janeiro, bem como a aprovação do plano de trabalhos e cronograma financeiro, ajustados em conformidade com o prazo autorizado. -----

----- **INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO** -----

----- Não foram efetuadas inscrições para intervenção. -----

----- Colocada a votação, a proposta foi **aprovada por unanimidade** dos presentes. ---

----- **PONTO II - PEDIDO DE PAGAMENTO A PRESTAÇÕES REFERENTE A FATURAÇÃO DE FORNECIMENTO DE ÁGUA – PROC. N.º 6100/2019;** -----

----- A Presidente da Câmara apresentou o ponto conforme documentos disponibilizados e informou que a proposta de deliberação é, em face das informações constantes do processo, aprovar o pagamento relativo ao processamento do mês de junho/2019, no valor de 1 834,43€ (mil oitocentos e trinta e quatro euros e quarenta e três cêntimos), em quinze prestações mensais. -----

----- **INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO** -----

----- Não foram efetuadas inscrições para intervenção. -----

----- Colocada a votação, a proposta foi **aprovada por unanimidade** dos presentes. ---

----- **PONTO III – PEDIDO DE PAGAMENTO A PRESTAÇÕES REFERENTE A FATURAÇÃO DE FORNECIMENTO DE ÁGUA – PROC. N.º 5950/2019** -----

----- A Presidente da Câmara apresentou o ponto conforme documentos disponibilizados e informou que a proposta de deliberação é, em face das informações constantes do processo, aprovar o pagamento relativo ao processamento do mês de

maio/2019, no valor de 298,50 € (duzentos e noventa e oito euros e cinquenta cêntimos), em três prestações mensais. -----

----- Não foram efetuadas inscrições para intervenção. -----

----- Colocada a votação, a proposta foi **aprovada por unanimidade** dos presentes. ---

----- **PONTO IV – PEDIDO DE PAGAMENTO A PRESTAÇÕES REFERENTE A FATURAÇÃO DE FORNECIMENTO DE ÁGUA – PROC. N.º 3274/2019** -----

----- A Presidente da Câmara apresentou o ponto conforme documentos disponibilizados e informou que a proposta de deliberação é, em face das informações constantes do processo, aprovar o pagamento relativo ao processamento do mês de maio/2019, no valor de 553,37€ (quinhentos e cinquenta e três euros e trinta e sete cêntimos), em dez prestações mensais. -----

----- Não foram efetuadas inscrições para intervenção. -----

----- Colocada a votação, a proposta foi **aprovada por unanimidade** dos presentes. ---

----- **PONTO V – PROGRAMA RELATIVO AO PEDIDO DE FINANCIAMENTO NO ÂMBITO DO PROGRAMA DE GENERALIZAÇÃO DO FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES ESCOLARES AOS ALUNOS DO 1.º CICLO DO ENSINO BÁSICO, ANO-LETIVO DE 2017/2018 - ADENDA AO CONTRATO** -----

----- A Presidente da Câmara apresentou o ponto conforme documentos disponibilizados e informou que a proposta de deliberação é, nos termos da informação emitida, aprovar a Adenda ao Contrato-Programa ao Financiamento no âmbito do Programa de Generalização do Fornecimento de Refeições Escolares aos alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico relativa ao ano 2017/2018. -----

----- Não foram efetuadas inscrições para intervenção. -----

----- Colocada a votação, a proposta foi **aprovada por unanimidade** dos presentes. ---

----- **PONTO VI – PEDIDO DE CERTIDÃO DE DOMÍNIO PÚBLICO – PROC. N.º 177/2019** -----

----- A Presidente da Câmara apresentou o ponto conforme documentos disponibilizados e informou que a proposta de deliberação é, nos termos da informação do serviço de cartografia e parecer do Chefe de Unidade de Obras Públicas, Equipamentos e Infraestruturas, certificar que o prédio misto inscrito na matriz predial sob o artigo urbano n.º 1571 e sob o artigo rústico n.º 58 da Secção E, da freguesia de Fráguas e concelho de Rio Maior, é atravessado por infraestrutura viária do domínio público, denominada como Rua Casal da Cerca. -----

----- **INTERVENÇÃO DOS MEMBROS DO EXECUTIVO** -----

----- Não foram efetuadas inscrições para intervenção. -----

----- Colocada a votação, a proposta foi **aprovada por unanimidade** dos presentes. ---

----- **PONTO VII – OCUPAÇÃO DE ESPAÇO PÚBLICO - ANULAÇÃO PARCIAL DA FATURA N.º 008/139, DE 30/11/2018** -----

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE 9 DE AGOSTO DE 2019

----- A Presidente da Câmara apresentou o ponto conforme documentos disponibilizados e informou que a proposta de deliberação é, nos termos das informações emitidas, autorizar a anulação parcial da fatura n.º 008/139, de 30/11/2018, no valor de 518,47€ (quinhentos e dezoito euros e quarenta e sete cêntimos), emitida em nome de Panoramic Joy Unipessoal, Lda.. -----

----- Não foram efetuadas inscrições para intervenção. -----

----- Colocada a votação, a proposta foi **aprovada por unanimidade** dos presentes. ---

----- PONTO VIII – INICIO DE PROCEDIMENTO DE ALTERAÇÃO DO REGULAMENTO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE ALUGUER DE VEÍCULOS AUTOMÓVEIS LIGEIOS DE PASSAGEIROS -----

----- A Presidente da Câmara apresentou o ponto conforme documentos disponibilizados e informou que a proposta de deliberação é, em face da informação e despacho em apreço e de acordo com o previsto no artigo 98º do Código do Procedimento Administrativo, iniciar o procedimento de elaboração do Projeto de alteração ao Regulamento de transporte público de aluguer em veículos automóveis ligeiros de passageiros – Transporte de Táxi, ao abrigo do disposto na alínea k) do n.º 1 do artigo 33º do anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e publicitar a decisão no sítio da Internet do Município e delegar no Chefe de Divisão da Unidade de Planeamento e Gestão Financeira, a direção do procedimento nos termos do artigo 55º do citado código, que por sua vez pode encarregar inferior hierárquico seu da realização de diligências instrutórias específicas. -----

----- Não foram efetuadas inscrições para intervenção. -----

----- Colocada a votação, a proposta foi **aprovada por unanimidade** dos presentes. ---

----- PRESIDENTE DA CÂMARA -----

----- Nos termos do nº 5 do artigo 27º do Regimento de Funcionamento da Câmara Municipal, propôs a aprovação em minuta dos assuntos aprovados na presente reunião.

----- Colocada a votação, a proposta foi **aprovada por unanimidade** dos presentes. --

-----ENCERRAMENTO -----

----- Quando eram quinze horas e trinta e cinco minutos, a Presidente da Câmara Municipal deu por encerrados os trabalhos da presente reunião, da qual, e para constar, se lavrou minuta parcial para efeitos imediatos e a presente ata que vai ser apresentada na reunião seguinte para aprovação global, assinada pela Presidente da Câmara e por mim, Ana Carla da Silva Capitão, Técnica Superior, que a redigi. -----

A PRESIDENTE DA CÂMARA: _____

A TÉCNICA SUPERIOR: _____