



**CÂMARA MUNICIPAL DE RIO MAIOR**

## **PROGRAMA**

**HASTA PÚBLICA PARA ADJUDICAÇÃO DO DIREITO DE OCUPAÇÃO DE 2  
ESPAÇOS DESTINADOS À VENDA DE COMIDAS, SITOS NA 38.ª EDIÇÃO DA  
FEIRA DE GASTRONOMIA, ARTESANATO E DOÇARIA – TASQUINHAS 2024**



## CÂMARA MUNICIPAL DE RIO MAIOR

### HASTA PÚBLICA PARA ADJUDICAÇÃO DE 2 ESPAÇOS DESTINADOS A COMIDAS

#### Artigo 1º

##### Entidade pública contratante

A entidade pública contratante é o Município de Rio Maior, sito na Praça da República, 2040-320 Rio Maior, com o número de telefone 243 999 300, de telefax 243 992 236 e endereço de correio eletrónico [geral@cm-riomaior.pt](mailto:geral@cm-riomaior.pt).

#### Artigo 2º

##### Objeto

1 - A presente hasta pública tem como objeto a adjudicação de **2 (dois) espaços destinados a venda de comidas**, melhor identificados e localizados na planta anexa ao presente programa, que funcionarão durante o evento 37.ª Edição da Feira de Gastronomia, Artesanato e Doçaria – Tasquinhas 2024, a ter lugar de **1 a 10 de março**, através de dois lotes como a seguir se indica:

- a) Lote 1 – Espaço para **Comidas 1**;
  - b) Lote 2 – Espaço para **Comidas 2**.
- 2- O espaço destinado a Comidas – Lote 1 – Espaço para Comidas 1, têm a dimensão de 8 m x 4 m em espaço aberto e descoberto, possui energia elétrica, água e saneamento.
- 3- O espaço destinado a Comidas Lote 2 – Espaço para comidas 2, tem a dimensão de 5 m x 3 m em espaço aberto e descoberto, possui energia elétrica, água e saneamento.

#### Artigo 3º

##### Consulta do processo

O processo da hasta pública poderá ser obtido ou consultado até à data limite de entrega das propostas nos dias úteis das 9 horas às 13 horas e das 14 horas às 17 horas, no Gabinete de Apoio à Presidência da Câmara Municipal de Rio Maior, ou por *download* diretamente no sítio da internet do Município de Rio Maior em [www.cm-riomaior.pt](http://www.cm-riomaior.pt).

#### Artigo 4º

##### Ato de arrematação



## **CÂMARA MUNICIPAL DE RIO MAIOR**

- 1 - O ato de arrematação terá lugar no Edifício dos Paços do Concelho, perante uma comissão que fará a abertura das propostas recebidas, apenas havendo lugar a licitação verbal em caso de igualdade de valores em mais de uma proposta apresentada para o mesmo lote.
- 2 - Podem intervir na praça os interessados ou os seus representantes devidamente identificados e, no caso de pessoas coletivas, habilitados com poderes bastantes para o ato.

### **Artigo 5º Concorrentes**

- 1 - Podem candidatar-se à utilização dos espaços definidos no objeto da presente Hasta Pública, os interessados que disponham de atividade económica efetiva e comprovada relativa à atividade a que se candidata.
- 2 - Para tal, com a proposta deverá ser apresentado, consoante o caso, documento comprovativo do início da atividade emitido pela Autoridade Tributária ou cópia da Certidão de Inscrição no Registo Comercial.
- 3 - Com a proposta deverão ainda ser apresentados, sob pena de exclusão, os documentos necessários ao licenciamento nos termos da lei em vigor, nomeadamente:
  - a) Memória descritiva e justificativa do equipamento a instalar e dos produtos a comercializar;
  - b) Apólice válida de seguro de responsabilidade civil e de acidentes pessoais com menção clara do objeto de seguro (o prazo de validade tem de abranger obrigatoriamente a data de realização do jogo).
  - c) Termo de responsabilidade pelo cumprimento de todas as disposições legais relativas à atividade exercida.

### **Artigo 6º Base de licitação**

- 1 - A base de licitação para o lote 1 é de **€ 500** (quinhentos euros)
- 2 - A base de licitação para o lote 2, é no valor de **€ 450** (quatrocentos e cinquenta euros).
- 3 - Havendo lugar a licitação verbal nos termos do n.º 1 do artigo 4º, os lanços para qualquer um dos lotes mencionados no n.º 1 do artigo 2º, estabelecem-se em € 100 (cem euros).



## CÂMARA MUNICIPAL DE RIO MAIOR

### Artigo 7º

#### Local e data limite para apresentação de propostas

- 1 – As propostas podem ser entregues diretamente nos Serviços de Expediente da Câmara Municipal de Rio Maior, contra recibo, ou remetidas por correio sob registo e com aviso de receção, para a morada constante no artigo 1º, de forma a serem recebidas nesta Câmara Municipal até às 12 horas do dia 15 de fevereiro de 2024.
- 2 – As propostas devem, sob pena de exclusão, identificar o espaço a que dizem respeito, bem como o respetivo valor de licitação.
- 3 – Se o envio da proposta for efetuado pelo correio, o proponente é o único responsável pelos atrasos que porventura se verifiquem, não constituindo motivo de reclamação o facto da entrega da proposta ocorrer depois de decorrido o prazo fixado para a entrega das mesmas.

### Artigo 8º

#### Modo de apresentação da proposta

- 1 - A proposta de preço a elaborar de acordo com o **modelo anexo I**, deve ser encerrada em invólucro opaco e fechado, **um por cada lote**, identificando-se no exterior do mesmo o proponente bem como escrever a palavra “PROPOSTA”.
- 2 - Os documentos mencionados no artigo 5º são apresentados em invólucro opaco e fechado, em cujo rosto se deve escrever a palavra “DOCUMENTOS”.
- 3 - Os dois invólucros referidos nos números anteriores são, por sua vez encerrados num outro invólucro opaco e fechado, em cujo rosto deve constar o número do lote a licitar, e escrever: *“Município de Rio Maior – Hasta pública para adjudicação de espaços destinados a Comidas, sítos no recinto das Tasquinhas 2024.”*
- 4 - Não são aceites propostas com um valor inferior ao preço base de licitação.
- 5 - As propostas devem ser assinadas pelos concorrentes ou pelos seus representantes legais.

### Artigo 9º

#### Propostas condicionadas ou variantes

Não são admitidas propostas condicionadas ou que envolvam alterações ou variantes às presentes normas.

### Artigo 10º



## **CÂMARA MUNICIPAL DE RIO MAIOR**

### **Exclusão dos concorrentes e das propostas**

- 1 - Constituem causas de exclusão dos concorrentes, a não apresentação das propostas até à data limite fixada para o efeito.
- 2 - Constituem causas de exclusão das propostas:
  - a) A não apresentação das propostas nos termos definidos no artigo 8º;
  - b) A apresentação de valor inferior ao valor base de licitação relativamente a cada um dos lotes;
  - c) A apresentação de propostas condicionadas ou variantes.

### **Artigo 11º**

#### **Local, data e hora do ato público**

- 1 - O ato público realizar-se-á no dia 15 de março, na Sala de Reuniões do Edifício dos Paços do Concelho do Município de Rio Maior, pelas 14.30 horas.
- 2 - No ato público apenas podem intervir os proponentes ou os seus representantes que para o efeito estiverem habilitados com poderes bastantes para o ato.

### **Artigo 12º**

#### **Critério de adjudicação e regras do ato público**

- 1 – O espaço é adjudicado provisoriamente a quem, no ato da praça, tiver oferecido o valor mais elevado ou, no caso de não haver licitação verbal, ao concorrente que tiver apresentado o valor mais elevado por carta fechada.
- 2 - A praça inicia-se com a leitura da lista de proponentes, elaborada de acordo com a ordem de entrada das propostas.
- 3 – De seguida, proceder-se-á à abertura dos invólucros exteriores, bem como os relativos aos “DOCUMENTOS”.
- 4 – Caso não existam causas de exclusão, procede-se à abertura dos invólucros relativos às “PROPOSTAS”, verificando-se a sua conformidade e decidindo-se sobre a admissão ou exclusão do proponente.
- 5 – De seguida são tornados públicos os valores constantes das proposta recebidas.
- 6 - Havendo licitação verbal nos termos dos artigos anteriores, esta termina quando o lanço mais elevado não tenha obtido cobertura, depois de anunciado pelo menos três vezes.



## CÂMARA MUNICIPAL DE RIO MAIOR

7 – A adjudicação é efetuada pelo preço mais elevado por cada um dos lotes, sendo lavrada ata que serve de título de adjudicação.

### Artigo 13º

#### Pagamento do preço e documentos de habilitação

1 – No prazo de 3 (três) dias úteis a contar do dia da hasta pública, o arrematante liquidará na Tesouraria da Câmara Municipal de Rio Maior o preço da arrematação.

2 – A falta de pagamento dos valores referidos nos números anteriores determina a anulação da arrematação efetuada.

3 – Caso ocorra a situação prevista no número anterior, o lugar fica deserto, reservando-se o Município de Rio Maior ao direito de não ocupação do referido espaço, ou à adjudicação por ajuste direto com qualquer entidade, desde que sejam cumpridos os requisitos da presente hasta pública.

4 – No ato de pagamento do preço, **o adjudicatário deve apresentar os documentos de habilitação** comprovativos de que se encontra em situação regularizada perante o Estado em sede de contribuições e impostos, bem como quanto à sua situação contributiva perante a Segurança Social ou, em alternativa, permitir a consulta ao Município das duas situações, fornecendo, para o efeito, os elementos necessários.

5 – A não apresentação dos documentos referidos no número anterior ou não permissão de consulta por motivos imputáveis ao adjudicatário implica a não adjudicação, reservando-se o Município de Rio Maior ao direito previsto no n.º 3 do presente artigo.

### Artigo 14º

#### Não adjudicação

1 - Não haverá lugar à adjudicação se não tiverem sido apresentadas propostas válidas ou quando existam fundados indícios de conluio entre os proponentes ou outra causa justificativa.

2 - Caso não se verifique a adjudicação, os concorrentes serão notificados da decisão e dos seus fundamentos.

3 - No caso de não serem apresentadas quaisquer propostas, para um lote específico, o Município de Rio Maior, reserva-se ao direito previsto no n.º 3 do artigo 13.º.

### Artigo 15º

#### Obrigações do adjudicatário



## CÂMARA MUNICIPAL DE RIO MAIOR

São obrigações do adjudicatário:

- a) Proceder à colocação de todo o equipamento necessário, bebidas e demais artigos a fim de serem comercializados, respeitando o protocolo a estabelecer entre o Município de Rio Maior e um distribuidor de bebidas para fornecimento de cerveja, cidra e águas com e sem gás, vinho e sangria à pressão, a indicar oportunamente;
- b) Não vender ou por qualquer forma disponibilizar bebidas alcoólicas a menores de 18 anos ou a quem, notoriamente, apresente deficiências psíquicas ou demonstre sinais de embriaguez;
- c) A não utilização de copos de plástico | vidro, devendo os mesmos ser substituídos por copos reutilizáveis, a ser disponibilizados pela organização do evento;
- d) Cumprir o seguinte horário:
  - i) Abertura: segunda a sexta: 19:00 horas | sábado e domingo: 12.00 horas;
  - ii) Encerramento: Domingo a Quinta: 01.00 horas | Sexta e Sábado: 02.00 horas.

### **Artigo 16º** **Cargas e descargas**

1 - Quaisquer operações de cargas e descargas nos espaços objeto da presente hasta pública, apenas são permitidas no horário compreendido entre as **18 horas e as 19 horas** de segunda a sexta e entre as **11 horas e as 12 horas**, ao sábado e domingo, devendo ser observadas, cumulativamente, as seguintes condições:

- a) Sejam autorizadas, previamente, por vigilante presente no local;
- b) Sejam efetuadas por viatura ligeira.

2 - Os adjudicatários devem utilizar os espaços apenas dentro dos seus limites, sendo vedado qualquer tipo utilização no exterior dos mesmos.

### **Artigo 17º** **Casos omissos**

Quaisquer casos omissos que surjam no decurso do ato público serão resolvidos pela Comissão, que tomará as decisões que julgar mais adequadas a cada caso, observando para o efeito os princípios da atividade administrativa, a lei e o interesse municipal.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE RIO MAIOR**

### **Artigo 18º** **Legislação aplicável**

À presente hasta pública é aplicado o Código do Procedimento Administrativo, bem como todas as disposições legais e regulamentares aplicáveis.





**CÂMARA MUNICIPAL DE RIO MAIOR**

**ANEXO I**

**MODELO DA PROPOSTA**

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Rio Maior

\_\_\_\_\_ (*indicar nome do concorrente ou denominação social, número de identificação fiscal, domicílio ou sede, filiais ou associadas que interessem à execução do contrato, os nomes dos titulares dos corpos gerentes*), depois de ter tomado inteiro conhecimento dos termos do programa da hasta pública para ADJUDICAÇÃO DE ESPAÇOS DESTINADOS A COMIDAS, SITOS NO RECINTO DAS TASQUINHAS 2024, obriga-se ao seu cumprimento, oferecendo pelo \_\_\_\_\_ (*identificar o lote*) o valor de € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (*.....por extenso*).

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura

\_\_\_\_\_